

KURSBEVIS

Herr Radosław Budnik

Fullførte med positivt resultat et 40-timers spesialkurs

Meklingsskolen

KURSBEVISNUMMER

Nr 1092/SM/2025

DATO OG STED FOR OPPLÆRINGEN

Opole | 22.–23. og 29.–30.11.2025

KURSLEDER

Dr Ewa Kosowska-Korniak

[stempel:]

O-Media Instytut Komunikacji Sp. z o.o. [Institutt for kommunikasjon AS]

ul. Pomorska 3/9, 45-321 Opole

NIP 754-336-39-92

REGON 526757138

[stempel m/paraff:]

Styreleder

Dr Ewa Kosowska-Korniak

o-media instytut komunikacji [Institutt for kommunikasjon AS]

VCC OPPLÆRINGSKADEMIET

LÆRINGSUTBYTTE

Opplæringen forbereder deltakeren på å fylle rollen som mekler ved å tilegne seg teoretisk kunnskap og praktiske ferdigheter innen mekling, og særlig innen konstruktiv mellommenneskelig kommunikasjon, konfliktpsykologi, håndtering av følelser, selvhevdelse og forhandling.

Deltakeren gjennomfører innledende samtaler med partene, bruker åpningsuttalelser for mekling, leder meklingsøker, anvender meklingsprinsipper, bruker hensiktsmessig utvalgte meklingsteknikker, benytter kommunikasjonsferdigheter som aktiv lytting og bruk av åpne spørsmål samt nøytralt språk, analyserer og diagnostiserer konflikten, identifiserer partenes posisjoner og behov, støtter partene i arbeid med løsninger, identifiserer prinsipper og kriterier for beslutningstaking, og utarbeider innholdet i avtalen og meklingsdokumentasjonen.

OPPLÆRINGSPROGRAM

MODUL I

Introduksjon til mekling. Kommunikasjon i mekling

- Definisjon, essens og prinsipper for mekling
- Kommunikasjon i mekling, kommunikasjonsforstyrrelser og -blokkeringer
- Kommunikasjonsstiler
- Trening i kommunikasjonsteknikker i mekling
- Mekler – rolle og kompetanse i yrket
- Meklerens oppgaver, rettigheter og plikter.
- Introduksjon til meklingsprosessen
- Forløpet av meklingsprosessen
- Meklerens monolog
- Simulering av mekling med deltakelse fra trener og deltakere – nettbasert

MODUL II

Psykologiske mekanismer for oppståelse, eskalering og løsning av konflikter. Meklingstrening

- Grunnleggende psykologisk kunnskap om mekanismer for konfliktoppståelse
- Konfliktodynamikk
- Konflikttyper
- Konfliktdiagnose
- Intervensjoner i konflikt
- Strategier for konfliktløsning
- Persepsjonsforstyrrelser i konfliktsituasjoner
- Å nå frem til behov
- Forskjeller mellom posisjon og interesse

MODUL III

Juridiske og organisatoriske aspekter ved mekling. Meklingstrening

- Forløpet av meklingsprosessen
- Meklingsprinsipper
- Meklingens faser
- Trening i meklingsferdigheter og -teknikker:
 - gjennomføring av innledende møter
 - etablering av kontakt med partene, fastsettelse av samarbeidsregler og inngåelse av kontrakt
 - støtte til partene i meklingen
 - søking etter løsninger og utforming av avtaler
- Rettslig grunnlag for anvendelse av meklingsprosedyrer, herunder endringer i lovgivningen
 - Praktiske spørsmål knyttet til organisering av meklingsprosessen
 - Regler for samarbeid med rettsvesenets organer
 - Føring av dokumentasjon
- Maler for meklingsdokumenter
- Drift av egen meklingspraksis

MODUL IV

Trening i praktiske ferdigheter innen mekling

Trening i forhandlingsferdigheter og -teknikker

- Prinsipper for samarbeidsbaserte forhandlinger
- Forhandlingsfaser og -stiler
- Forhandlingstaktikker
- BATNA, WATNA
- Å bryte fastlåste situasjoner (impasse) i mekling og forhandlinger
- Spørsmål om meklerens yrkesetikk
- Standarder for meklerens arbeid
- Internasjonale standarder for meklingsprosessen
- Anvendelse av meklingsprosedyrer i Polen og i verden – straffesaker og sivile saker (familie- og forretningssaker), nabokonflikter og konflikter i lokalsamfunn, kollektive tvister mv.

RIKTIG OVERSETTELSE BEKREFTES
FRA POLSK ORIGINALDOKUMENT
NORTEXT.NET TRANSLATØRBYRÅ
HENRYK E. MALINOWSKI
STATSAUTORISERT TRANSLATØR
NORSK-POLSK/POLSK-NORSK
www.nortext.net
e-mail: nortext@nortext.net
tel. +47 40 200 314, +48507926040.

Henryk E. Malinowski



OSLO, 04.09.2026.

